

ORDIN ADMINISTRATIE PUBLICA 1123/2016	<i>Vigoare</i>
Emitent: Ministerul Sanatatii Domenii: Sanatate	M.O. 806/2016
Ordin pentru aprobarea datelor, informatiilor si procedurilor operationale necesare utilizarii si functionarii dosarului electronic de sanatate (DES) al pacientului.	

M.Of.Nr.806 din 13 octombrie 2016

[Sursa Act:Monitorul Oficial](#)

MINISTERUL SANATATII
Nr. 1.123 din 12 octombrie 2016

CASA NATIONALA DE ASIGURARI DE SANATATE
Nr. 849 din 11 octombrie 2016

Ordinul Ministerului Sanatatii nr. 1123 din 2016 pentru utilizarea si functionarea dosarului electronic de sanatate al pacientului

Avand in vedere:

- Referatul de aprobare nr. VVV 4.791 din 12 octombrie 2016 al Ministerului Sanatatii si nr. DG 1.764 din 11 octombrie 2016 al Casei Nationale de Asigurari de Sanatate;
- art. 30 alin. (2) si art. 280 alin. (2) din titlul VIII "Asigurari sociale de sanatate" din Legea [nr. 95/2006](#) privind reforma in domeniul sanatatii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- art. 6 alin. (5) din Normele metodologice privind modalitatea de utilizare si completare a dosarului electronic de sanatate al pacientului, aprobate prin Hotararea Guvernului [nr. 34/2015](#),
in temeiul dispozitiilor art. 291 alin. (2) din Legea [nr. 95/2006](#) privind reforma in domeniul sanatatii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, ale art. 7 alin. (4) din Hotararea Guvernului [nr. 144/2010](#) privind organizarea si functionarea Ministerului Sanatatii, cu modificarile si completarile ulterioare, si ale art. 17 alin. (5) din Statutul Casei Nationale de Asigurari de Sanatate, aprobat prin Hotararea Guvernului [nr. 972/2006](#), cu modificarile si completarile ulterioare,

ministrul sanatatii si presedintele Casei Nationale de Asigurari de Sanatate emit urmatorul ordin:

Art. 1. - In intelesul prezentului ordin, termenii si notiunile folosite au urmatoarea semnificatie:

- a)** autentificarea utilizatorilor in sistemul DES - modalitate tehnica prin care utilizatorii se conecteaza la sistemul DES, astfel incat identitatea lor sa fie recunoscuta de acest sistem;
- b)** coautentificarea pacientului - modalitate tehnica prin care un pacient, personal sau prin reprezentant legal, isi atesta identitatea in mod electronic in sistemul DES in acelasi timp cu un medic deja autentificat, in vederea exprimarii acordului de consultare a dosarului electronic de sanatate propriu sau al persoanei pe care o reprezinta legal;
- c)** certificare aplicatie informatica - procesul de verificare a respectarii specificatiilor de conectare a aplicatiilor informatice la sistemul DES;
- d)** certificat calificat - colectie de date in forma electronica prin care se confirma identitatea unei persoane fizice;
- e)** CID - codul de asigurat in scris pe cardul national de asigurari de sanatate;
- f)** initierea dosarului electronic de sanatate - procesul prin care un dosar electronic de sanatate al pacientului este creat in sistemul DES;
- g)** inrolarea in platforma informatica din asigurarile de sanatate - modalitate prin care datele si informatiile medicale privind furnizorii de servicii medicale se inregistreaza in platforma informatica din asigurarile de sanatate, inclusiv inregistrarea certificatului calificat;

h) matrice de securitate - instrument pentru autentificare in sistemul DES eliberat de catre medici la solicitarea pacientilor in baza actului de identitate al acestora;

i) mediul de certificare DES - componenta a sistemului DES alcatuita din infrastructura si aplicatiile informatice in vederea verificarii si validarii aplicatiilor informatice, utilizand date si informatii de test;

j) mediul de productie DES - componenta a sistemului DES alcatuita din infrastructura si aplicatii informatice in vederea prelucrarii datelor si informatiilor medicale;

k) parola de acces - element de securitate utilizat in cadrul sistemului DES, confidential si cunoscut numai de pacient;

l) portalul DES - interfata internet a sistemului DES care poate fi accesata de catre utilizatori la adresa www.des-cnas.ro;

m) utilizatori - medicii care isi desfasoara activitatea intr-o forma legala la furnizorii de servicii medicale aflati sau nu intr-o relatie contractuala cu o casa de asigurari de sanatate, toti pacientii si reprezentantii legali ai acestora, precum si persoanele desemnate de Casa Nationala de Asigurari de Sanatate si Ministerul Sanatatii cu atributii in realizarea de statistici si rapoarte pe baza datelor depersonalizate din sistemul DES.

Art. 2. - Furnizorii de servicii medicale care se afla in relatii contractuale cu casele de asigurari de sanatate utilizeaza sistemul DES si sunt inrolati in platforma informatica din asigurarile de sanatate.

Art. 3. - (1) Furnizorii de servicii medicale care nu se afla in relatii contractuale cu casele de asigurari de sanatate, precum si medicii care isi desfasoara activitatea intr-o forma legala la acestia, in vederea utilizarii sistemului DES, au obligatia inrolarii in platforma informatica din asigurarile de sanatate.

(2) In vederea inrolarii in platforma informatica din asigurarile de sanatate, furnizorii de servicii medicale prevazuti la alin. (1) vor depune la sediul casei de asigurari de sanatate in raza administrativ-teritoriala in care acestia isi desfasoara activitatea o **cerere pentru utilizarea unui certificat calificat in platforma informatica din asigurarile de sanatate**, conform modelului prevazut in anexa nr. 1.

Art. 4. - (1) Aplicatiile informatice utilizate de furnizorii de servicii medicale trebuie sa fie compatibile cu sistemele informatice din platforma informatica din asigurarile de sanatate si certificate in sistemul DES, caz in care furnizorii de servicii medicale sunt obligati sa asigure confidentialitatea in procesul de transmitere a datelor. Prin intermediul acestor aplicatii datele si informatiile se transmit in mod automat.

(2) Furnizorii de servicii medicale care nu detin sisteme informatice proprii vor utiliza portalul DES pentru a completa si transmite date in dosarul electronic de sanatate al pacientului.

(3) Transmiterea datelor si informatiilor medicale catre sistemul DES se realizeaza din aplicatia informatica a furnizorului de servicii medicale sau din portalul DES.

Art. 5. - Datele si informatiile medicale pentru furnizorii de servicii medicale aflati in relatie contractuala cu Casa Asigurarilor de Sanatate a Apararii, Ordinii Publice, Sigurantei Nationale si Autoritatii Judecatoresti care isi desfasoara activitatea off-line se vor transmite potrivit contractelor de furnizare de servicii medicale incheiate cu Casa Asigurarilor de Sanatate a Apararii, Ordinii Publice, Sigurantei Nationale si Autoritatii Judecatoresti, normelor proprii de aplicare a Contractului-cadru care reglementeaza conditiile acordarii asistentei medicale, a medicamentelor si a dispozitivelor medicale in cadrul sistemului de asigurari sociale de sanatate pentru anii 2016-2017 si dispozitiilor prezentului ordin.

Art. 6. - Datele si informatiile medicale din sistemul DES sunt prevazute in anexa nr. 2.

Art. 7. - (1) Datele si informatiile se certifica prin semnatura electronica de catre medicul curant si se transmit in sistemul DES fie prin intermediul aplicatiilor prevazute la art. 4 alin. (1), fie prin intermediul portalului DES.

(2) Datele si informatiile medicale care din motive justificate nu pot fi transmise on-line catre sistemul DES se salveaza local in aplicatiile informatice utilizate de furnizorii de servicii medicale si se transmit in maximum 5 zile calendaristice de la termenele prevazute in anexa nr. 2.

(3) Furnizorii de servicii medicale aflati in relatie contractuala cu Casa Asigurarilor de Sanatate a Apararii, Ordinii Publice, Sigurantei Nationale si Autoritatii Judecatoresti care isi desfasoara activitatea in mediul off-line transmit datele si informatiile prevazute la alin. (2) in maximum 10 zile calendaristice de la termenele prevazute in anexa nr. 2.

Art. 8. - Datele si informatiile medicale in sistemul DES sunt organizate si structurate pe module, dupa cum urmeaza:

a) modulul "Sumar de urgenta", care cuprinde:

1. alergii si intolerante diagnosticate;
2. proteze si alte dispozitive medicale interne;
3. transplanturi;
4. proceduri medicale relevante pentru urgenta;
5. fistula arterio-venoasa (existenta acesteia);
6. boli cronice;
7. boli hematologice relevante pentru urgenta;
8. boli transmisibile relevante pentru urgenta;
9. tratamente curente;
10. internari recente;

b) modulul "Istoric medical", care cuprinde:

1. alergii si intolerante diagnosticate;
2. boli cronice diagnosticate;
3. istoricul de boli/diagnostice (altele decat alergii si cronice);
4. interventii si proceduri efectuate, servicii medicale, imunizari;
5. tratament medicamentos acordat in cadrul unor studii clinice;

c) modulul "Antecedente declarate de pacient", care cuprinde:

1. antecedente medicale heredo-colaterale, antecedente fiziologice, patologice;
2. informatii despre mediul si modul de viata;
3. informatii despre consumul de alcool, tutun, cafeina sau droguri;

d) modulul "Documente medicale", care cuprinde date si informatii din:

1. fise de observatie clinica generala pentru spitalizare continua;
2. fise de observatie clinica generala pentru spitalizare de zi;
3. fise de consultatie medic specialist;
4. fise de consultatie medicina de familie;
5. trimiteri pentru investigatii clinice;
6. trimiteri pentru investigatii paraclinice;
7. recomandari pentru ingrijire la domiciliu;
8. recomandari pentru dispozitive medicale;
9. prescriptii medicale prescrise de medici;
10. prescriptii medicale eliberate de farmacii;

e) modulul "Date personale", care cuprinde: nume, prenume, data nasterii, CID, sex, varsta, grup sanguin.

Art. 9. - (1) **Datele si informatiile medicale transmise din eroare sau in mod gresit in sistemul DES si constatate de medicul care a transmis datele si informatiile medicale sau de catre pacient se modifica si se anuleaza numai de catre medicul autentificat care a transmis acele date si informatii medicale in sistemul DES.**

(2) **Datele si informatiile medicale prevazute la alin. (1) se pastreaza in sistemul DES si se pot vizualiza de pacient sau de catre reprezentantul legal al acestuia.**

(3) Modalitatea de corectare si anulare a datelor si informatiilor medicale transmise din eroare sau in mod gresit in sistemul DES prin utilizarea aplicatiilor proprii, compatibile si certificate in sistemul DES, este postata in portalul DES.

Art. 10. - **Accesul direct al pacientului la propriul dosar electronic de sanatate sau al persoanei pe care o reprezinta legal se realizeaza numai prin intermediul portalului DES si numai dupa autentificare.**

Art. 11. - (1) Autentificarea pacientului in portalul DES se realizeaza numai dupa generarea matricei de securitate de catre medicii inrolati in platforma informatica din asigurarile de sanatate si definirea de catre pacient sau reprezentantul legal al acestuia a parolei de acces, prin portalul DES.

(2) Autentificarea pacientului sau a reprezentantului legal prin portalul DES se realizeaza in conditiile prevazute la alin. (1) prin utilizarea uneia dintre urmatoarele modalitati:

a) utilizarea cardului national de asigurari sociale de sanatate si a codului PIN asociat, precum si prin intermediul parolei de acces;

b) utilizarea CID-ului sau a codului numeric personal, a matricei de securitate si a parolei de acces.

(3) Dupa autentificare prin intermediul portalului DES, pacientul sau reprezentantul legal al acestuia poate efectua urmatoarele operatiuni:

a) accesarea informatiilor din dosarul electronic de sanatate propriu sau al persoanelor pe care le reprezinta legal;

b) acordarea sau retragerea dreptului de acces al medicilor la propriul dosar electronic de sanatate sau la dosarele persoanelor pe care le reprezinta legal;

c) adaugarea de date si informatii medicale in dosarul electronic de sanatate propriu sau al persoanelor pe care le reprezinta legal, doar in modulul "Antecedente declarate de pacient".

Art. 12. - (1) Matricea de securitate se prezinta sub forma unui tabel compus din 8 linii si 8 coloane, fiecare pozitie din tabel continand un cod generat in mod aleatoriu de catre sistemul DES. Matricea are o serie unica, generata automat de sistemul DES. Numarul de matrici care pot fi generate pentru un pacient nu este limitat. Sistemul DES recunoaste numai ultima matrice de securitate generata pentru un pacient, restul fiind invalidate automat.

(2) Matricea de securitate se elibereaza de catre medicii inrolati in platforma informatica din asigurările de sanatate la solicitarea pacientilor, in baza actului de identitate al acestora.

(3) Matricea de securitate se elibereaza pacientului in format imprimat de hartie A4 si se inmaneaza acestuia imediat dupa imprimare. Jumatatea superioara a foii se semneaza de catre pacient si se retine de catre medic, iar jumatatea inferioara care contine tabelul, impreuna cu instructiunile de utilizare a matricei de securitate, se inmaneaza pacientului.

(4) Medicii prevazuti la alin. (2) au obligatia sa genereze matricea de securitate pacientilor.

(5) Matricea de securitate este activa din momentul generarii acesteia.

(6) Modelul matricei de securitate, precum si modelul "Declaratiei de acord utilizare date si informatii medicale in sistemul DES" sunt prevazute in anexa nr. 3.

(7) Dupa primirea matricei de securitate, pacientul poate accesa portalul DES in maximum 3 zile calendaristice de la primirea matricei pentru a-si defini parola de acces; in caz contrar matricea de securitate se dezactiveaza si este necesara o noua generare a acesteia.

(8) Dupa definirea parolei de acces pacientul poate sa isi acceseze propriul dosar electronic de sanatate sau al persoanei pe care o reprezinta legal si sa genereze matricea de securitate direct din portalul DES, ori de cate ori este nevoie.

(9) Operatiunile de generare a matricei de securitate si inregistrarea reprezentantului legal al unei persoane se pot realiza numai prin intermediul portalului DES doar de catre medicii prevazuti la alin. (2).

Art. 13. - (1) Toate aplicatiile informatice utilizate de furnizorii de servicii medicale care se interconecteaza cu sistemul DES trebuie sa respecte specificatiile tehnice de interconectare, precum si standardul privind forma datelor transmise.

(2) In vederea certificarii, aplicatiile informatice utilizeaza mediul de certificare.

(3) Toate informatiile si specificatiile necesare certificarii sunt publice si accesibile on-line prin instrumentele puse la dispozitie de Casa Nationala de Asigurari de Sanatate, respectiv prin portalul DES la adresa <http://www.des-cnas.ro> si prin forumul DES la adresa <http://forum.des-cnas.ro/>.

Art. 14. - (1) Mediul de productie este destinat conectarii la sistemul DES a furnizorilor de servicii medicale care utilizeaza o aplicatie certificata. Mediul de productie contine date reale privind dosarele electronice de sanatate ale pacientilor.

(2) Procedura de conectare la mediul de productie in vederea utilizarii DES este publica si accesibila online prin instrumentele puse la dispozitie de Casa Nationala de Asigurari de Sanatate, respectiv prin portalul DES la adresa <http://www.des-cnas.ro> si prin forumul DES la adresa <http://forum.des-cnas.ro/>.

Art. 15. - Anexele nr. 1-3 fac parte integranta din prezentul ordin.

Art. 16. - Prezentul ordin se publica in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, si intra in vigoare la 30 de zile de la data publicarii.

Ministrul sanatatii,
Vlad Vasile

p. Presedintele Casei Nationale de Asigurari de
Sanatate,

Model
 Catre Casa de Asigurari de Sanatate

CERERE
pentru utilizarea unui certificat calificat in platforma
informatica din asigurarile de sanatate

A. Date de identificare ale furnizorului

Cod de identificare fiscala	
Denumire	
Adresa	

B. Date de identificare ale persoanei pentru care s-a eliberat certificatul digital

Nume*	
Prenume*	
CNP*	
Adresa e-mail*	
Numar serie certificat digital (serial number)**	
Valabilitate certificat digital (data inceput ,)	
Autoritate de certificare emitenta	

* Se vor completa datele identic cu cele inscrise in certificatul digital.

** Se completeaza numarul serial al certificatului digital fara spatii, "-", ":", daca nu reusiti sa identificati numarul si seria certificatului calificat, va rugam sa luati legatura cu autoritatea de certificare care a eliberat certificatul.

Declar pe propria raspundere, cunoscand prevederile art. 326 privind falsul in declaratii din Legea [nr. 286/2009](#) privind Codul penal, cu modificarile si completarile ulterioare, ca datele inscrise in acest formular sunt corecte si complete.

Data	Semnatura si stampila
Nume, prenume	
Functia	

NOTA: Cererea din prezenta anexa va fi insotita de urmatoarele documente (copie si original) in vederea inrolarii in platforma informatica din asigurarile de sanatate a furnizorilor de servicii medicale care nu se afla in relatii contractuale cu casele de asigurari de sanatate;

- a) codul unic de inregistrare fiscala sau codul de inregistrare fiscala, dupa caz;
- b) avizul de infiintare a unitatii sanitare si avizul privind structura organizatorica emise de Ministerul Sanatatii in conditiile legii;
- c) certificatul de membru al Colegiului Medicilor din Romania, al Colegiului Medicilor Dentisti din Romania, al Colegiului Farmacistilor din Romania, al Ordinului Biochimistilor, Biologilor si Chimistilor in Sistemul Sanitar din Romania, al Ordinului Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania, dupa caz;
- d) asigurare de raspundere civila pentru greseli in activitatea profesionala pentru medici, farmacisti si alte persoane din domeniul asistentei medicale care isi desfasoara activitatea intr-o forma legala la acesti furnizori;
- e) documentul care atesta gradul profesional pentru medici (unde este cazul);
- f) documentul privind atribuirea codului de parafa pentru medici, eliberat de directiile de sanatate publica.

ANEXA Nr. 2

Datele si informatiile medicale transmise in sistemul DES

1. Prezentare la internare - spitalizare continua (non urgenta)

Datele/Informatiile sunt transmise in DES in ziua internarii din foaia de observatie clinica generala si sunt:

- a) date de identificare pacient*;
- b) date privind internarea*;
- c) trimitere spre internare.

2. Extras fisa de spitalizare continua

Datele/Informatiile sunt transmise in DES la data externarii din foile de observatie clinica generala/biletele de iesire din spital si sunt:

- 1. date de identificare pacient*;
- 2. detalii episod de spitalizare*;
- 3. trimitere spre internare;
- 4. diagnostice*;
- 5. stare prezenta la internare;
- 6. istoricul bolii actuale;
- 7. antecedente:
 - a) antecedente heredo-colaterale;
 - b) mod de viata;
 - c) antecedente fiziologice adult femeie;

- d) antecedente fiziologice copil;
- e) antecedente personale patologice;
- 8. proceduri medicale efectuate;
- 9. detalii nastere;
- 10. servicii si investigatii clinice, paraclinice si spitalicesti;
- 11. monitorizare semne vitale;
- 12. imunizari;
- 13. tratament medicamentos;
- 14. tratament medicamentos acordat in cadrul unor studii clinice;
- 15. alte probleme identificate:
 - a) boli cronice;
 - b) alergii;
- 16. tratament medicamentos recomandat;
- 17. servicii si investigatii recomandate:
 - a) trimitere clinica;
 - b) trimitere paraclinica;
 - c) trimitere recomandare ingrijire la domiciliu;
 - d) trimitere recomandare dispozitive medicale;
- 18. bilet de externare*;
- 19. scrisoare medicala*.

3. Extras fisa de spitalizare de zi - prezentare vizita

Datele/Informatiile sunt transmise in DES din fisa de spitalizare de zi, la fiecare vizita/zi, si sunt:

- 1. date de identificare pacient*;
- 2. antecedente:
 - a) antecedente heredo-colaterale;
 - b) mod de viata;
 - c) antecedente fiziologice adulti;
 - d) antecedente fiziologice copii;
 - e) antecedente personale patologice;
- 3. detalii episod de spitalizare*;
- 4. trimitere spre internare;
- 5. diagnostice*;
- 6. detalii vizita*;
- 7. proceduri medicale efectuate;
- 8. servicii si investigatii clinice, paraclinice si spitalicesti;
- 9. imunizari;
- 10. tratament medicamentos in cadrul vizitei;
- 11. alte probleme identificate:
 - a) boli cronice;
 - b) alergii;
- 12. tratament medicamentos recomandat;
- 13. tratament medicamentos acordat in cadrul unor studii clinice;
- 14. servicii si investigatii recomandate:
 - 1. trimitere clinica;
 - 2. trimitere paraclinica;
 - 3. trimitere recomandare ingrijire la domiciliu;
 - 4. trimitere recomandare dispozitive medicale;
- 15. bilet de externare*;
- 16. scrisoare medicala*.

4. Fisa consultatie la medicii de specialitate din specialitatile clinice

Datele/Informatiile sunt transmise in DES in ziua acordarii consultatiei si sunt:

- 1. date de identificare pacient*;
- 2. date privind consultatia sau investigatia*;
- 3. antecedente:
 - a) antecedente heredo-colaterale;

- b) mod de viata;
- c) antecedente fiziologice adulti;
- d) antecedente fiziologice copil;
- e) antecedente personale patologice;
- 4. trimitere clinica in baza careia se face consultatia;
- 5. consemnarea examenelor periodice - copii;
- 6. istoricul bolii curente;
- 7. servicii clinice si paraclinice efectuate;
- 8. imunizari;
- 9. tratament medicamentos administrat in ambulatoriu;
- 10. tratament medicamentos acordat in cadrul unor studii clinice;
- 11. alte probleme identificate:
 - a) boli cronice;
 - b) alergii;
- 12. tratament medicamentos recomandat in urma consultatiei;
- 13. servicii si investigatii recomandate in urma consultatiei:
 - a) bilet de trimitere catre o specialitate clinica/internare;
 - b) bilet de trimitere catre o specialitate paraclinica;
 - c) bilet de trimitere ingrijire la domiciliu;
 - d) bilet de trimitere dispozitive medicale;

5. Fisa de consultatie medic de familie

Datele/Informatiile sunt transmise in DES in ziua acordarii consultatiei si sunt:

- 1. date de identificare pacient*;
- 2. date privind consultatia sau investigatia*;
- 3. antecedente:
 - a) antecedente heredo-colaterale*;
 - b) mod de viata;
 - c) antecedente fiziologice adult femeie;
 - d) antecedente fiziologice copil;
 - e) antecedente personale patologice;
- 4. trimitere clinica in baza careia se face consultatia;
- 5. consemnarea examenelor periodice - copii;
- 6. istoricul bolii curente;
- 7. servicii clinice si paraclinice efectuate;
- 8. imunizari;
- 9. tratament medicamentos administrate in ambulatoriu;
- 10. tratament medicamentos acordat in cadrul unor studii clinice;
- 11. alte probleme identificate;
 - a) boli cronice;
 - b) alergii;
- 12. tratament medicamentos recomandat in urma consultatiei;
- 13. servicii si investigatii recomandate in urma consultatiei:
 - a) bilet de trimitere catre o specialitate clinica/internare;
 - b) bilet de trimitere catre o specialitate paraclinica;
 - c) bilet de trimitere ingrijire la domiciliu;
 - d) bilet de trimitere dispozitive medicale.

6. Bilet de trimitere catre o specialitate clinica/internare

Datele/Informatiile sunt transmise in DES in ziua intocmirii biletului si sunt:

- 1. date identificare pacient*;
- 2. bilet de trimitere catre o specialitate clinica/internare*.
- 7. Bilet de trimitere catre o specialitate paraclinica

Datele/Informatiile sunt transmise in DES in ziua intocmirii biletului si sunt:

- 1. date identificare pacient*;
- 2. bilet de trimitere catre o specialitate paraclinica*.
- 8. Bilet de trimitere pentru ingrijiri la domiciliu

Datele/Informatiile sunt transmise in DES in ziua intocmirii biletului si sunt:

1. date identificare pacient*;
2. bilet de trimitere pentru ingrijiri la domiciliu*.
9. Bilet de trimitere - prescriptie pentru dispozitive medicale in ambulatoriu

Datele/Informatiile sunt transmise in DES in ziua intocmirii biletului si sunt:

1. date identificare pacient*;
2. bilet de trimitere - prescriptie pentru dispozitive medicale*.

10. Prescriptie medicala

Datele/Informatiile sunt transmise in DES in ziua intocmirii prescriptiei electronice medicale on-line/la 30 de zile pentru prescriptia electronica off-line si in ziua intocmirii prescriptiei contra cost si sunt:

1. date identificare pacient*;
2. date prescriptie medicala*.

Informatiile marcate cu * sunt obligatorii.

Informatiile detaliate ale categoriilor de mai sus sunt publicate in portalul DES (Manualul de utilizare DES pentru medic).

ANEXA Nr. 3

- Model -

**Declarație de acord utilizare
date și informații medicale în sistemul DES**

Data imprimării:	<ZZ.LL.AAAA>
Medic:	<Prenume Nume>
Nume pacient:	<Prenume Nume>
CID pacient:	20 cifre

Declar pe proprie răspundere că am primit matricea de securitate cu seria XXXXXXXXXXXX pentru autentificare în portalul DES și că sunt de acord cu termenii și condițiile de acces la datele și informațiile medicale din dosarul electronic de sănătate propriu prevăzute în H.G. nr. 34/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modalitatea de utilizare și completare a dosarului electronic de sănătate al pacientului

Semnătura Pacient

Exemplar
pentru medic

— Model* —

**Matrice de securitate "Dosarul Electronic de
Sănătate"**

Exemplar
pentru pacient

Serie matrice:<xxxxxx> CID pacient:<*****>

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	D3M	T3G	G5Z	N7Z	F7V	U4K	A8C	C7P
2	U3A	N4H	Z9A	J7Y	P2B	D4D	S8P	U8C
3	V9E	J3B	B3V	V7T	J5Z	D2B	A6S	Z2C
4	E8C	V4P	G5H	U9V	W3S	Z6T	F6K	R5A
5	Y5X	H9N	V8G	E8Y	P5C	C7A	M2H	C9E
6	X7S	B5U	N8P	Y3U	M9X	W4J	N3A	R2D
7	Y8X	G7M	V3E	J3J	F3R	S8J	U5E	T4K
8	N6M	A4F	F2F	U4Y	H8M	V8E	D3X	V7K

Accesați adresa www.des-cnas.ro în maxim 3 zile de la primirea matricei pentru a vă defini parola de acces, altfel matricea va fi dezactivată!

Va rugăm să citiți cu atenție instrucțiunile care însoțesc matricea de securitate (pagina a doua).

Matricea de securitate este o metodă pentru accesarea DES prin intermediul căreia:

1. Puteți acorda acces medicului la dosarul dvs. de sănătate sau la dosarele persoanelor pe care le reprezentați legal.
2. Împreună cu CID-ul (codul de asigurat) și cu parola de acces (pe care o definiți la prima autentificare) aveți acces direct în portalul DES la dosarul dvs. de sănătate sau la dosarele celor pe care îi reprezentați legal.

Matricea se utilizează numai de către persoana îndreptățită.

Nu înmănați matricea altei persoane nici măcar medicului dvs. Acestuia îi veți furniza numai caracterele de pe poziția solicitată și numai atunci când doriți să-i permiteți accesul la dosarul de sănătate al dvs. sau al unei persoane pe care o reprezentați legal.

Dacă pierdeți matricea puteți solicita regenerarea acesteia la orice medic sau puteți utiliza parola de acces pentru regenerarea matricei în portalul DES, direct de către dvs sau de către reprezentantul legal.

Instrucțiuni de utilizare a matricei de securitate

1. Pentru a utiliza matricea de securitate ca instrument de acces direct la dosarul propriu de sanatate sau al persoanelor pe care le reprezentati legal, prin portalul DES, este necesar ca, dupa generarea acesteia de catre medicul dumneavoastra, sa definiti o parola pe care numai dumneavoastra sa o cunoasteti. Daca nu faceti acest lucru, matricea poate fi utilizata numai pentru a da acces medicului la dosarul de sanatate propriu sau al persoanelor pe care le reprezentati legal si numai timp de 3 zile. Dupa acest termen, matricea va fi dezactivata si va trebui sa solicitati una noua.

2. Definirea parolei de acces trebuie facuta de catre dumneavoastra sau de catre reprezentantul legal din orice locatie unde exista acces la internet, in maximum 3 zile calendaristice de la data imprimarii matricei, pentru ca aceasta sa nu fie dezactivata.

3. Definirea parolei de acces presupune utilizarea internetului si accesarea adresei www.des-cnas.ro, dupa cum urmeaza:

a) Se apasa butonul "Accesati DES" dupa care, in fereastra "Pacient", in campul "CID" sau "CNP" introduceti datele personale (CID-ul sau CNP-ul).

b) Ulterior apare pagina "Accesare Dosar Electronic de Sanatate" prin care se solicita un cod din matricea de securitate (de exemplu: in tabelul de mai sus pentru pozitia A1 codul corespondent este D3M) si definirea unei parole. Parola de acces va fi formata din caractere numerice, alfanumerice si va avea o lungime de minimum 6 caractere.

ATENTIE! Parola de acces este strict confidentiala si nu trebuie comunicata altor persoane.

4. Dupa parcurgerea acestor etape se deschide in mod automat propriul dosar electronic de sanatate sau al persoanelor pe care le reprezentati legal.

5. Daca ati pierdut matricea de securitate, puteti genera o noua matrice direct in portalul DES, accesand butonul "Nu pot accesa contul meu", sau puteti solicita eliberarea unei noi matrice la orice medic, urmand a parcurge din nou pasii prezentati anterior, mai putin definirea parolei care ramane valabila. Sistemul DES recunoaste numai o singura matrice pentru o persoana, si anume ultima generata.

6. Daca uitati parola sau doriti sa o modificati veti accesa butonul "Nu pot accesa contul meu", unde sunt descrisi pasii necesari pentru schimbarea parolei de acces.

7. La o consultatie medicala ulterioara este indicat sa aveti la dumneavoastra cardul national de asigurari sociale de sanatate sau matricea de securitate in situatia in care doriti sa acordati acces medicului la propriu dosar sau al persoanelor pe care le reprezentati legal.

8. Nu inmanati matricea altei persoane, nici macar medicului dumneavoastra. Acestuia ii veti furniza numai caracterele aferente pozitiei solicitate de pe matricea de securitate!